LOTUSkring Rivierenland

Notulen Algemene Ledenvergadering 22 oktober 2025

Aanwezig (19): Ad, Wilma, Carla de B, Nicky, Koen, Joop, Jannie, Tine, Remko, Fred, Olga, Jantine, Walter, Mariska, Marieke, Jenneke, Anupam, Itje, Berry
Afwezig met bericht (7): Bert, Carla van A, Danielle, Janny, Laura, Henk, Simon
Afwezig zonder bericht (2): Hendrika, Irma

1. **Opening en mededelingen door de voorzitter**

- Op de tafel ligt knipkleding uitgelegd en iedereen kan meenemen wat zij of hij wil. Wat overblijft gaat naar een goed doel.

2. **Ingekomen stukken**

- Bert heeft 21 mei bericht aan het bestuur dat dit zijn laatste seizoen als administrateur wordt. Opgemerkt wordt dat dit eerder gecommuniceerd had kunnen worden met de leden en de zoektocht naar een opvolger eerder kon beginnen.

3. **Jaarverslag seizoen 2024/2025**

- *Notulen vorige ledenvergadering 9 oktober 2024*
  Er zijn enkele vragen ter verduidelijking. Het verslag wordt vastgesteld.
- *Jaarverslag secretaris*
  We blijven gebruik maken van de ruimte bij VEAP. Hierin zijn geen veranderingen. Schoonmaken laten we doen, omdat dit in eigen beheer niet goed te organiseren is.
  We gaan lessen niet eerder of later beginnen om het aantal lesavonden te verminderen, omdat dit niet voor iedereen te combineren is (laat thuis van het werk, vroeg op)
- *Jaarverslag studieleiders/instructeurs*
  Zie punt 5.
- *Jaarverslag coördinator*
  Zie punt 6.
- F*inancieel verslag en begroting*
  Zie ook punt 4.
  Post Lief en Leed (begroting 2025-2026): bestemd voor presentjes of bloemen bij ziekte of geboorte, bloemen en cadeaukaarten ALV, eindejaar presentjes, etc.

- De **kascommissie** geeft haar goedkeuring aan de jaarrekening en de financiële administratie.
  Remko en Janny hebben een controle uitgevoerd. Ze concluderen dat de boekhouding er netjes uitziet en dat het klopt. Ze geven hiervoor de complimenten aan Carla en Bert.
  De leden verlenen decharge aan het bestuur.
  Kascommissie volgende ALV: Remko en Itje, met reserve Olga.

4. **De financiële situatie van de vereniging**

- We hebben een positief financieel resultaat en bouwen aan een spaarbuffer. De verhogingen hebben effect. De contributie blijft komend jaar gelijk. De afdracht per gespeeld uur blijft 3,50. De reserve is nog niet voldoende om aan de inkomstenkant wijzigingen door te voeren.,
- We gaan nog geen plafond voor de afdracht per gespeeld uur invoeren. Een plafond betekent dat vanaf een bepaald aantal uren opdrachten geen inhouding meer wordt gedaan. Leden die veel uren voor de vereniging draaien, dragen relatief veel bij en met een plafond komt daar een maximum op. Dit komt in de volgende ALV terug.
- Het aantal uren voor AVA blijft dalen, maar bij andere opdrachtgevers nemen ze toe. Ons werkgebied wordt groter. We gaan niet actief acquireren (via sociale media o.i.d.), want het kost al moeite alle huidige opdrachten ingevuld te krijgen.
- Het bestuur heeft de tarieven verhoogd per 1 januari en 1 juli (pagina 16). Voortaan worden de tarieven jaarlijks per 1 juli geïndexeerd. Verhoging van de tarieven betekent dat de vergoeding voor

de Lotus omhoog gaat.
De kosten voor de coördinator en administrateur zijn (relatief) hoog, maar daar wordt veel werk verricht waar leden profijt van hebben De administratiekosten zijn verhoogd, maar niet zo extreem dat hiermee de kosten van de administrateur volledig gedekt worden, voor een deel komt dat uit de afdracht per gespeeld uur. Het bestuur heeft gekozen voor drie bedragen afhankelijk van de hoogte van de factuur. Er is gekeken naar wat andere kringen doorberekenen en rekening gehouden met hoe opdrachtgevers op de verhoging reageren.
Het bestuur onderzoekt de suggestie om de vergoeding van de administrateur om te zetten van een vast bedrag per maand naar een betaling per factuur (en alles daar omheen).

5. Opleidingen

- Mariska gaat de opleiding lotus-instructeur volgen zodra deze start en er plek is.
- In de vergadering ontstaat een discussie over het volgen van voldoende lessen om de competenties te behouden. Het lesschema is zo ingericht dat met gewone aanwezigheid de jaarlijkse en tweejaarlijkse competenties bijgehouden worden. Sommige leden geven aan hier in de problemen te komen omdat ze het krap vinden (een keer ziek, een keer om een andere reden verhinderd).
  Je kunt informeren bij andere kringen voor deelname aan een bepaalde les (bijv. kring Overasselt, vraag bij Ad om het lesschema, want hij is daar ook instructeur).
- De verdiepingslessen tellen niet mee voor de competenties. Deze worden georganiseerd om (nieuwe) leden bij te spijkeren en zo te komen op een meer gelijk niveau.
- De avonden met de verdiepingslessen zijn gepland, maar gaan alleen door als er minimaal 7 deelnemers zijn. Op de planning staan geen lesonderwerpen. Wil je weten welk onderwerp op welke avond wordt gegeven stuur dan een mail naar Joop. Je kunt je bij Joop aanmelden (instructeurs@lotuskring-rivierenland.nl).

Het bestuur gaat in haar vergadering onderstaande suggesties bespreken

- op de een na laatste avond van het seizoen een veegles organiseren (tevoren inschrijven, geldt voor max. 2 of 3 soorten jaarlijkse competenties)
- i.p.v. een veegavond met les, een competentieavond organiseren (laat zien wat je kan).

6. Coördinatie en planning

- De coördinator is op zoek naar een geautomatiseerde oplossing voor de planning en inroostering, liefst ook via de website. De Excellijst is foutgevoelig en niet gebruiksvriendelijk.
- De werkbriefjes kosten veel verwerkingstijd, maar zijn wel belangrijk in het contact met de opdrachtgever en als bewijs achteraf. Berry heeft een tip voor een app (ViQZ), waarin je uren en reiskosten digitaal registreert en doorgeeft. Je kunt de werkbriefjes aanhouden, maar niet toesturen aan de administrateur en deze app (of iets vergelijkbaars) gebruiken voor het digitaal doorgeven van je daadwerkelijke uren en reiskosten. Het bestuur zoekt uit wat mogelijk is.
- Het griepseizoen is begonnen en af te toe melden mensen zich op het laatste moment gedwongen ziek. Verzoek van de coördinator te reageren en inzetten over te nemen als je dat kunt, want voor opdrachtgevers is het erg vervelend als er geen Lotus beschikbaar is.

7. Bestuurswisselingen en opvolger administrateur

- De functie van voorzitter komt vrij. Er zijn geen tegenkandidaten. Ad wordt opnieuw verkozen tot voorzitter.
- De verkiezing van Joop als kringleider voor het komende seizoen wordt bevestigd.

- *Nieuwe administrateur*
  Zie de brief die meegestuurd is met de agenda voor de ALV.
  Een administrateur hoeft geen lotus te zijn. Tijdig iemand vinden is wel belangrijk, zodat deze persoon ingewerkt kan worden door Bert. Op dit moment kost de administratie over het jaar heen 6 uur per week. De overgang naar een nieuwe administrateur is een goed moment om weer eens te kijken naar de werkzaamheden.
  Als iemand interesse heeft of iemand weet die mogelijk geschikt is, kan deze persoon contact op (laten) nemen met voorzitter Ad voorzitter@lotuskring-rivierenland.n 06-19 86 02 30.

8. Kringuitje september 2025 en organisatie kringuitje 2026

- Correctie pagina 9 jaarverslag: de locatie van het kringuitje was Wageningen de activiteit was aanvankelijk gepland op 14 juni, maar er waren te weinig aanmeldingen.
  Tine vraagt leden actiever te reageren op berichten en verzoeken, zoals deelname aan een uitje, ook als je niet mee kunt. Het is voor de organisatoren niet fijn om geen reactie te krijgen en er zelf achteraan te moeten.
  Leden laten weten dat het uitje top geregeld was, met dank aan Tine en Janny voor het organiseren.
- Nicky en Marieke organiseren het kringuitje in 2026 (reserve Olga). De activiteit komt op de planner te staan, zodat iedereen tijdig de datum kan reserveren. De eigen bijdrage voor het uitje blijft.

9. Jubilarissen, Hans Branderhorst bokaal, bedankjes etc.

- Jenneke wordt gefeliciteerd met haar 15-jarig lidmaatschap als lotus.
- Simon heeft de Hans Branderhorst wisselbokaal verdiend met zijn inzetten afgelopen seizen voor EHBO-verenigingen.

10. Vertrouwenspersoon

- Als LOTUSkring hebben we een vertrouwenspersoon waar leden terecht kunnen als hen iets overkomt dat niet fijn is, zoals een confronterende ervaring bij een lotusinzet, grensoverschrijdend gedrag, pesten, discriminatie of agressie. Het kan ook gaan om een conflict waar iemand zelf niet uitkomt. Dit kan plaatsvinden binnen de kring of bij een inzet. De vertrouwenspersoon luistert, denkt mee en helpt bij het verkennen van mogelijke vervolgstappen, zoals het indienen van een klacht.
  Op dit moment is Bert de vertrouwenspersoon. Jannie Degen is bereid gevonden hem op te volgen. Beiden zijn vanaf nu te benaderen. Jannie is bereikbaar via 06-12568103 of jannie.degen@gmail.com
  We gaan dit ook op het besloten deel van de website plaatsen.

11. Rondvraag

- Er zijn woorden van dank aan het bestuur en de instructeurs voor hun inzet afgelopen jaar.
- Jenneke vertelt dat de eerste reeks foto's is gepubliceerd op het besloten deel van de website van LOTUSkring Rivierenland. Ze vraagt de leden foto's te blijven uploaden in het media-archief.
- Mariska, Remko en Nicky hebben eerder een opzet gemaakt voor een nieuwe website. Dat is stil komen te liggen, maar wordt weer opgepakt.
- Berry heeft een vraag over de bedrijfskleding. Wilma vertelt dat op afspraak kleding is te krijgen of ruilen. Hierover staat een bericht in de eerstvolgende Kreet.

12. Sluiting 21:18 uur van de vergadering door de voorzitter