Lotuskring Rivierenland

Verslag bestuursvergadering 20 maart 2025

Aanwezig: Ad, Carla, Nicky, Koen, Joop, Wilma

1. **Opening, mededelingen, vaststellen agenda, tegenstrijdige belangen**
   Geen mededelingen.

2. **Ingekomen stukken**
   29 jan - Nieuwsbrief OLN, met oproep voor bestuursleden, verhaal over Lotuskring Ede en ZZP-veranderingen.
   4 feb – Uitnodiging OLN, voor al onze leden, voor de ledendag 17 mei Openluchtmuseum Arnhem.
   13 feb - Mail DAK Intermediairscollectief – betaalverzoek premie Bestuurders- en Toezichthouders aansprakelijkheidsverzekering.
   21 feb - Nieuwsbrief OLN, met een terugkerende oproep voor bestuursleden, over het 50-jarig jubileum, het ZZP-verhaal en informatie over andere kringen.
   26 feb – Uitnodiging FAF Training Open dag nieuwe locatie op 25 april 2025.
   3 mrt – Mail secretaris OLN bevestiging inschrijven 13 leden (+ 1 introducee) Ledendag 17 mei.
   5 mrt – Mail DAK Intermediairscollectief – bevestiging betaling premie Bestuurders- en Toezichthouders aansprakelijkheidsverzekering .
   9 mrt – Mail van iemand met interesse in een lotusopleiding.

   Nicky stuurt een felicitatiekaartje naar FAF training ter gelegenheid van hun open dag nieuwe locatie.

3. **Notulen bestuursvergadering 23 januari 2025**
- Het verslag wordt vastgesteld.
- Naar aanleiding van punt 5. Tussenstand financiële situatie:
  De financiële situatie van de vereniging blijft zich langzaam verbeteren. Ook voor AVA geldt nu de hogere bijdrage en hoewel daar minder uren worden omgezet, zijn er andere opdrachtgevers met juist meer opdrachten.
- Punt 11a. Bij nader inzien wordt gekozen voor ***deelname aan Dreamnight in rode kleding***, omdat dit representatief is en duidelijk maakt dat hier leden van Lotuskring Rivierenland staan.

4. **Actielijst bestuursvergadering 23 januari 2025**
- De actielijst en het besluitenoverzicht worden bijgewerkt en geschoond.

5. **Mededelingen over opleidingen – instructeurs**
- Verdiepingslessen: de eerste twee lessen zijn gepland. De leden die zich hebben aangemeld betalen een bijdrage van 7,50 voor zaalhuur en materiaalkosten. Carla zorgt voor betaalverzoeken.
- Opleiding lotusinstructeur: er heeft zich een kandidaat gemeld. Informatie over de start van een nieuwe opleiding is te vinden op de website van OLN. https://organisatielotus.nl/opleiding-instructeur-lotus/
  Aandacht voor het tijdig aanvragen van een in de opleidingskosten via een stipendium bij het Prins Hendrik Fonds, met als voorwaarde dat de aanvraag is goedgekeurd, voordat de opleiding start.
- Gevraagd is of er een demo van een grime-leverancier kan komen (mail 20 februari). Besloten wordt einde seizoen 2025-2026 een extra les in te plannen (geen competentie-les). Op deze avond wordt een

nog nader te bepalen leverancier uitgenodigd die grime laat zien en uitproberen en ook ter plekke grime wil verkopen.
- Joop en Ad zijn naar de bijscholing voor instructeurs geweest.

6. Mededelingen over planning en opdrachten – coördinator
- Nicky heeft contact gehad met Radboud Health Academy over de wijze waarop het aanvragen en invullen van de opdrachten gebeurt. Het niet goed gaan van de planning 2e kwartaal komt door miscommunicatie en er zijn nieuwe afspraken gemaakt. Waarom het misging is met de betrokken leden gecommuniceerd. Radboud Health Academy is tevreden over onze kring.
- Radboud Health Academy vraagt aan de 3 lotuskringen om zorgvuldig om te gaan met het geven van feedback aan de opleidelingen. Een lotus geeft alleen constructieve feedback over de benadering en nooit over de verpleegkundige handelingen. Dat laatste is aan de docent verpleegkunde.
- Grote oefening Tiel 16 oktober. Nicky vraagt informatie op over het scenario en het aantal T1, T2 en T3 slachtoffers. Nicky vraagt aan Tine om (tegen vergoeding) de casussen te schrijven. Joop zal de casussen vervolgens checken. Nicky kan uren schrijven voor de tijd die ze nodig heeft om de grote oefening voor te bereiden (conform tarief oefening Rotterdam).

7. Evaluatie tarieven en vergoedingen en aanpassing

De volgende afspraken blijven gehandhaafd:
- Bij een langere reisafstand (75 kilometer enkele reis vanaf woonplaats Lotus-slachtoffer) geldt een hogere kilometervergoeding van 0,40.
- Ad hoc en alleen indien tevoren afgesproken via de coördinator met de opdrachtgever mag in plaats daarvan een extra uur worden gedeclareerd.
- Voor AVA blijft de afwijkende kilometervergoeding gelden.
- Bij last-minute opdrachten (max. 2 werkdagen tevoren) geldt reistijd = werktijd.

- Een hogere kilometervergoeding bij een reistijd van meer dan 45 minuten enkele reis vanaf woonplaats Lotus-slachtoffer blijkt niet uitvoerbaar en wordt per direct afgeschaft. Deze vergoeding is te veel afhankelijk van verkeersdrukte, weersomstandigheden en voorkeursroute. Het bestuur vindt een langere reisafstand een keuze bij het inschrijven op een opdracht. Wilma schrijft een mail aan de leden. Dit betekent opnieuw aanpassing van de werkbriefjes (actie Nicky).

8. Besluit over factuurkosten
- Vorige bestuursvergadering is afgesproken: verhoging van de factuurkosten per 1 juli 2025. Dit valt samen met het besluit structureel alle soorten verhogingen en indexeringen per 1 juli door te voeren (jaarafsluiting Lotuskring). Dit geeft duidelijkheid voor de opdrachtgevers.
  We nemen nog geen besluit over de hoogte van de factuurkosten en de factuurtermijn. Genoemde bedragen vallen tussen 3,50 en 7,50. AVA is en blijft 7,50. Carla maakt een analyse van de opdrachtgevers, zoals omzet verdeeld naar halve maand-hele maand, aantal opdrachten, aantal uren. Doel is inzicht te krijgen in het effect als we differentiëren in hoogte factuurkosten grote versus kleine opdrachtgevers en factureren per twee weken of maandelijks. Wat levert het ons op en wat betekent een verhoging voor grote en voor kleine opdrachtgevers.
  We agenderen de factuurkosten voor besluitvorming in de vergadering van 22 mei.

9. Mededelingen over leden en cursisten
- Van enkele leden worden bijzonderheden besproken.

10. Communicatiekanalen met de leden

- We communiceren primair via de mail en aan het begin van de lessen is er ruimte voor mededelingen. Voor planningsvragen is er de WhatsApp-groep Planning. Het bestuur heeft ook een whatsapp-groep. Daarnaast verschijnt er 2 keer per jaar een ‘Rivierkreet’. Er is nog een ‘fun-app’ voor niet-planningsonderwerpen, maar daar is niet iedereen lid van.
- We besluiten de ‘fun-groep’ om te zetten in een mededelingen-app en vragen iedereen lid te worden. Denk aan berichten over lief en leed, lesvoorbereiding, kleding, foto’s (alles wat niet-planning is). Koen wijzigt de titel van de app in: ***Lotus info en mededelingen*****.** Hij voegt alle telefoonnummers toe aan de mededelingenapp en nodigt mensen lid te worden. Wilma schrijft een mail naar alle leden over deze wijziging en het verzoek beide apps alleen te gebruiken waarvoor ze bestemd zijn.
- Wilma vraagt af te stappen van WhatsApp vanwege de nadelen en risico’s (met name de slechte privacy voorwaarden. Een goed alternatief is de app Signal. Hier is geen meerderheid voor.

10. Rondvraag en sluiting

- Carla vraagt de declaraties bestuur in te dienen, zodat het kwartaal kan worden opgemaakt. Deelname ledendag: in rode kleding (Wilma stuurt nog een mail)
- Koen deelt zijn ervaringen met RAV Uden. Zelf een lunchpakket meenemen. Er wordt gewerkt met 3D-schermen voor het scenario. De casussen tevoren goed lezen. Vanaf juli komen er mogelijk nieuwe casussen.