Lotuskring Rivierenland

Verslag bestuursvergadering 10 september 2026

Aanwezig: Ad, Nicky, Joop, Wilma
Afgemeld: Carla, Koen

1. Opening, mededelingen, vaststellen agenda, tegenstrijdige belangen

2. Ingekomen stukken

- 1/6 Verzoek OLN om de ledenadministratie te controleren i.v.m. de verzending door OLN van de contributiefacturen peildatum 1 juli.
- 29/6 Nieuwsbrief OLN, met o.a. plannen OLN voor zichtbaarheid in sociale media en op de website, profiel docent en kwaliteitshandboek, en informatie over LOTUS-professional.
- 23/7 Mail Academie voor Ambulancezorg met verzoek tot aanpassing KvK-registratie i.v.m. WAADI.
- 18/8 Mail MedPrevent met LOTUS-procedure en LOTUS instructie 2026 – 2027
- 10/09 Mail Kamer van Koophandel met bevestiging wijziging activiteit in KvK-register en registratie volgens WAADI (niet bedrijfsmatig arbeidskrachten beschikbaar stellen).

3. Notulen bestuursvergadering 27 mei 2026

De notulen worden vastgesteld.

4. Actielijst bestuursvergadering 27 mei 2026

De actielijst wordt bijgewerkt.

- Enquête onder opdrachtgevers vervalt. De contacten van de coördinator met de opdrachtgevers zijn goed en een enquête levert geen extra informatie op.
- OLN heeft in 2024 haar gewijzigde statuten integraal opnieuw vastgesteld. Ad vraagt op de ledenraad op 14 november na of er modelstatuten voor de LOTUSkringen beschikbaar zijn.

5. Voorbereiding ALV 7 oktober 2026

Er is een concept-agenda en -verslag meegestuurd met deze agenda.
Dank aan Carla voor het vooruit werken met een jaarverslag en financieel verslag in wording.

- Koen treedt af en is niet verkiesbaar. Ad doet een oproep voor een algemeen bestuurslid in een korte nieuwsbrief.
- Termijn penningmeester loopt ook af. Carla is herkiesbaar.
- Geen wijzigingen op de begroting.
  Het geld voor het Lotusuitje van 2026 wordt toegevoegd aan het budget voor 2027.
  Er komen volgend jaar geen investeringen in kleding.
  De financiële situatie is nu meer stabiel. We hebben een buffer en dat willen we zo houden.
- We volgen het voorstel van Carla om de contributie ongewijzigd te laten, zo ook de inhouding.
  Vorige ALV is gesproken over een plafond voor inhouding. Omdat we nu geen inzicht hebben in de financiële consequenties nemen we daar geen besluit over.

Uitnodiging aan de leden, met agenda en stukken	Wilma
Aanleveren informatie voor verslag: voorzitter, ~~coördinator, secretaris~~, instructeur	Ad, Joop
Printen presentielijst *(ook uitnodiging Jannie)*	Wilma
Hans Branderhorst-wisseltrofee (plaatje + certificaat) -> *bericht Simon*	Nicky
Printen certificaten jubilea Irma 5 jaar en Tine 30 jaar) + Hans Branderhorst trofee	Nicky
Overzicht bedankjes en wie koopt in (speciaal: Koen en Remko)	Carla en Nicky

Drankje en knabbels ALV: wie koopt in	Carla en Nicky
Bestuurslid Koen niet herkiesbaar: vacature algemeen bestuurslid: Nieuwsbrief	Ad

6. Stopzetten rooster- en declaratieprogramma Membro – uitbreiding gebruik E-boekhouden

We zijn gestopt met de proeflicentie van Membro. Bij de inrichting bleek dit systeem niet te voldoen aan de verwachtingen. Er zijn te veel handelingen nodig om een activiteit (inzet) in te voeren. Membro kan/wil geen extra knoppen, nodig om met variabelen in de declaraties te kunnen omgaan en het (mail)contact met de leverancier verliep moeizaam.

Nicky kijkt met Mariska naar mogelijkheden om zelf een planningsapp te maken.
De coördinator zal de Excellijst in het besloten deel van de website plaatsen. Wekelijks (of vaker indien nodig) krijgen de leden een mail dat de planning is bijgewerkt met nieuwe inzetten en met namen van degenen die zijn ingepland. Het niet meer hoeven sturen van bevestigingsmails scheelt veel tijd.

Carla vindt het nieuwe programma E-boekhouden fijn werken. Het kostte tijd om het in te richten en te wennen en loopt nu lekker. Ze heeft bij E-boekhouden.nl de module ledenadministratie erbij genomen.
Als werkbaar alternatief voor declaraties loopt er een proef om de opgave van uren en kilometers digitaal via E-boekhouden te doen. Steeds meer leden worden aangehaakt. De papieren werkbriefjes blijven we vooralsnog ook nog digitaal naar de administrateur sturen.

7. Nieuwe website en actueel maken welkomstpakket

Stand van zaken website.
De nieuwe website ziet er modern uit. Veel informatie is zonder meer overgezet vanaf de oude website. Nicky en Mariska gaan nog schrappen en verplaatsen, met name in het publieke deel. Als de leden akkoord gaan met het laten vallen van de ANBI-status, kan het stuk maatschappelijke verantwoording eraf.
Opmerking Carla: misschien moeten we alle voorwaarden en reglementen een keer onder de loep nemen en zo mogelijk samenvoegen. Wilma ziet graag een verbeterde pagina-indeling, met kleinere letters zodat een pagina in één keer te lezen is zonder omlaag scrollen.
Op de ALV bedankje voor Remko Jacobi voor zijn bewezen diensten als webmaster.

Welkomstpakket wordt opgepakt door Nicky en Mariska als de website klaar is.

8. Intrekken ANBI-status

In 2016 kregen we als vereniging van de Belastingdienst de ANBI-status. Een ANBI-status biedt belastingvoordelen voor zowel de Kring als voor de mensen die geld doneren.
We maken geen gebruik van deze status en er zijn verplichtingen aan verbonden. We moeten ons voor minstens 90% inzetten voor het algemeen nut, een actueel beleidsplan hebben, een transparante administratie voeren en verplicht specifieke gegevens en financiën openbaar maken op de website
Omdat de ANBI status (voor ons) meer nadelen dan voordelen heeft willen we deze beëindigen.
We leggen dit besluit als voorstel neer in de ALV.

9. Mededelingen over opleidingen – instructeurs

- Opleiding tot LOTUS-instructeur Mariska lijkt er in januari te komen
- In seizoen 2026-2027 wordt geen eigen opleiding tot LOTUS-slachtoffer gegeven.

- Op de planning staan 3 traumalessen. De traumales van 11 november wordt een les voor iedereen en Joop wil deze vullen met praktijkfilmpjes e.d. Joop heeft afspraken gemaakt met Bart (21 januari) en Rianne (17 maart) voor de traumalessen.
- Op 2 december is er een les o.l.v. Schmink & Grime waar we siliconen vingers maken. De les begint om 19:00 uur.
- Vanaf dit seizoen krijgen de instructeurs een vergoeding voor het geven van lessen. Het bedrag wordt vastgesteld gelijk aan het uurtarief van LOTUS-opdrachten (nu: 26,50). De instructeurs krijgen altijd wel een vergoeding voor de uren van nascholing.

10. Mededelingen over planning en opdrachten – coördinator

- Nicky was uitgenodigd voor de evaluatie vanuit Radboud VAG. Vanwege de aanvangstijden en het reizen in de spits zijn deze opdrachten door ons moeilijk in te vullen. Nicky werft wel, maar heeft Radboud VAG gemeld dat we heel beperkt LOTUS-slachtoffers kunnen leveren.
- VRGZ organiseert in 2027 op de brandweerkazernes weer een reeks lessen over levensreddend handelen. Nicky wacht op informatie over de opzet van de lessen en de casussen.
- Hippocampus organiseert trainingen op het Defensieterrein in Vught. Er kwam de vraag of onze LOTUS-slachtoffers een geldige VOG hebben. Er zijn meer soorten VOG en de aanvraag kost ruim 40 euro. Nicky informeert of een verklaring echt nodig is en wie het aanvragen van een VOG betaalt. Het is bovendien te kort dag om voor deze inzet een VOG aan te vragen.
- Nicky vraagt aandacht voor het kort tevoren (avond ervoor of ochtend dezelfde dag) af moeten melden wegens ziekte of andere dringende reden. Dat mag bij haar telefonisch vanaf 6 uur in de ochtend, want een appje leest ze dan niet. En liever nog de dag ervoor of nog eerder. Dat is belangrijk om snel nog een vervanger te kunnen vinden. En opdrachtgevers moeten worden geïnformeerd als er geen LOTUS-slachtoffer komt.

11. Mededelingen over leden en cursisten

--

12. Jubileum LOTUSkring 2027

Volgend jaar op 30 september bestaat de LOTUSkring Rivierenland 40 jaar.

- We besteden aandacht aan het jubileum door in een lotusles omstreeks die datum iets bijzonders te doen (quiz, spelavond?). We vragen in de ALV wie deze avond wil organiseren.
- \We vragen het bestuur OLN om in september op bezoek te komen.
- Het Kringuitje in 2026 is niet doorgegaan. We schuiven het budget van 2026 door naar het jubileumuitje in 2027 en voegen dit samen. Nicky en Janny organiseren het uitje (zelfde als dit jaar gepland was). Komt terug op de volgende bestuursvergadering.

13. Overige zaken, rondvraag en sluiting

- De ledenraad OLN vindt plaats op 14 nov 2026. Ad gaat hier namens onze Kring naar toe en hoort graag of nog iemand mee gaat.
- WAADI-registratie: Carla heeft navraag gedaan bij de Kamer van Koophandel. Zij adviseren om bij activiteiten te registreren dat de LOTUSkring niet bedrijfsmatig arbeidskrachten beschikbaar stelt. De Kamer van Koophandel koppelt daar een registratie volgens de WAADI aan vast. Wilma heeft een mutatie doorgevoerd bij de Kamer van Koophandel en de registratie is bevestigd. Nicky stuurt een bevestiging van de registratie naar AVA.
- Volgende bestuursvergadering: eindejaar attentie.

- Ad schrijft een korte nieuwsbrief aan de leden met mededelingen over:
    - Datum ALV op 7 oktober
    - Een oproep voor kandidaten voor algemeen bestuurslid, omdat Koen aftreedt en niet herkiesbaar is.
    - De les op 2 december (met Schmink&Grime) op 2 december begint om 19:00 uur
    - Proef eBoekhouden met het digitaal opgeven uren, kilometers en parkeerkosten, maar daarnaast ook nog een kopie van het werkbriefje naar de administrateur.
    - Het op het laatste moment per telefoon afmelden bij de coördinator als je onverhoopt toch niet naar je opdracht kunt